



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Махачкалинский многопрофильный лицей №39 им.Б.Астемирова»

Пр. Им. Шамиля 47 г. Махачкала, Республика Дагестан, 367030, тел (8722) 62-49-40 e-mail:
mbou licey39@e-dag.ru, ОГРН 1020502525603, ИНН/КПП 0561053216/057101001, ОКПО 49167007

Приказ № 11 (4) – П
по МБОУ «Лицей №39»

от 30.01.2025г.

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Лицей №39» за 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и внести в действие план подготовки при проведения работ по (приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

Председатель комиссии: Сулейманова Д.К, зам.директора по УВР;

Члены комиссии:

Ибрагимова М.А., зам.директора по УВР;

Нуцалханова А.Н, зам.директора по УВР;

Такаева Г.Б., зам.директора по УВР;

Исаева Т.Б., зам.директора по УВР;

Имамгусейнов С.Р., зам.директора по АХЧ;

Гасанова Р.Г., главный бухгалтер;

Алиева Л.М., социальный педагог.

3. Рабочей группе провести самообследование лица с 03.03.2025 по 18.04.2025.
4. Сулеймановой Д.К, зам.директора по УВР, руководителю рабочей группы.
 - 4.1 Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании до 18.04.2025г.
 - 4.2 Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете.

4.3 Сапаровой А.А., зам.директору по ИОП, разместить отчет о самообследовании на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Лицей №39»



Абдулжалилова Г.Г.

С приказом ознакомлены:

Сулейманова Д.К.		Сапарова А.А.	
Ибрагимова М.А.		Имамгусейнов С.Р.	
Нуцалханова А.Н.		Гасанова Р.Г.	
Такаева Г.Б.		Алиева Л.М.	
Исаева Т.Б.			

План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2024 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	До 31.01.2025	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 03.02.2025	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 10.02.2025	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определение разделов аналитической части отчета за 2024 год с наибольшим количеством особенностей	10.02.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2024 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	12.02.2025– 03.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	03.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии

7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	03.03.2025– 17.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	17.03.2025– 28.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	17.03.2025– 28.03.2025	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	28.03.2025	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2025	Директор, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	02.04.2025– 08.04.2025	Директор, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2025	Заместитель директора по УВР
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	14.04.2025	Директор школы, председатель управляющего совета
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2025	Директор школы
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	16.04.2025	Делопроизводитель
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	18.04.2025	Ответственный за сайт школы