



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Махачкалинский многопрофильный лицей №39 им.Б.Астемирова»

---

Пр. Им. Шамиля 47 г. Махачкала, Республика Дагестан, 367030, тел (8722) 62-49-40 e-mail:  
mbou licey39@e-dag.ru, ОГРН 1020502525603, ИНН/КПП 0561053216/057101001, ОКПО 49167007

---

Приказ № 114(1) – П

по МБОУ «Лицей №39»

от 05.12.2024г.

**«О праздновании Нового 2025 года, об усилении мер по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности и предотвращения чрезвычайных ситуаций».**

На основании письма МКУ «Управление образования» №51.11-2802/24 от 28.11.2024г. и в целях организованной подготовки и повышения уровня противопожарной защиты ОУ в период проведения новогодних и рождественских праздников, обеспечения безопасности людей, задействованных в новогодних мероприятиях в ОУ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Джамавовой Л.А. – зам. директора по ВР:

- составить график проведения новогодних мероприятий с 20 по 27 декабря 2024 года с указанием ответственных лиц.
- праздничные новогодние мероприятия проводить строго по инструкции «О мерах пожарной безопасности при проведении новогодней елки, новогодних и рождественских праздников;
- провести до 18 декабря работу по оформлению фасада здания, рекреаций, классов-кабинетов, актового зала атрибутикой, отображающей встречу Нового года;
- организовать усиленное дежурство лиц, ответственных за проведение новогодних мероприятий;
- запретить проведение новогодних праздников в местах, где отсутствуют вторые эвакуационные выходы, установлены металлические решетки, пути эвакуации обшиты сгораемыми материалами, а также не предусмотренные круговые проезды;
- категорически запретить пронос в здание и использование различных фейерверков, петард и других источников открытого огня в помещениях и вблизи здания школы;

- здания и помещения, где будут проводиться новогодние праздники, перед началом проведения мероприятий тщательно осмотреть и убедиться в их полной готовности в противопожарном отношении;
- организовать участие учащихся школы в новогодних благотворительных акциях для детей-сирот и детей, находящихся под опекой и попечительством, детей из многодетных и социально незащищенных категорий семей в срок с 23 по 27 декабря;
- провести профилактические беседы с учащимися и их родителями (законными представителями) о запрете применения пиротехнических изделий в помещениях, зданиях и сооружениях любого функционального назначения, а также на крышах, балконах, лоджиях и выступающих частях фасадов зданий (сооружений);
- провести родительские собрания по вопросу соблюдения правил безопасности во время участия детей в праздничных мероприятиях (в том, числе индивидуальных перевозок детей), а также в период отдыха детей в зимние каникулы.

## 2. Назначить дежурными и ответственными:

I этаж - Джамавова Л.А., Алимуратов А.Г., дежурные учителя

II этаж – Такаева Г.Б., дежурные учителя;

III и IVэтаж – Нуцалханова А.Н., Исаева Т.Б. классные руководители, учителя предметники;

Профильные классы – Исакова Н.В., Ибрагимова М.А., Сулейманова Д.К., классные руководители.

## 3. Усманову Н.М. преподавателю организатору ОБЗР

- организовать проведение практических тренировок по отработке планов эвакуации людей и действий персонала при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- провести агитационную и массовую работу по предупреждению пожаров в школе, о мерах пожарной безопасности при устройстве новогодних елок, электрических гирлянд;
- провести практическую эвакуацию людей на случай возникновения различных ЧС.
- провести инструктажи о мерах противопожарной и антитеррористической безопасности;

## 4. Ибрагимовой Б.Р. – врио зам. директора по безопасности и АХЧ

- принять необходимых меры по выполнению противопожарных мероприятий, указанных в предписаниях Госпожнадзора;
- провести профилактический осмотр и ремонт: электрических сетей и электрооборудования; систем автоматической противопожарной защиты; систем отопления, вентиляции, наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения;
- проверить средства пожаротушения, планы эвакуации;

- принять меры по обеспечению и содержанию в соответствии с нормативными требованиями путей эвакуации и эвакуационных выходов;
  - здания и помещения, где будут проводиться новогодние праздники, перед началом проведения мероприятий тщательно осмотреть и убедиться в их полной готовности в противопожарном отношении;
  - обеспечить очистку дворов от сорняка, мусора и строительных материалов, содержание запертыми на замки предварительно обследованных подвальных, чердачных и технических помещений, создание условий для беспрепятственной эвакуации людей из зданий;
  - обеспечить охрану, соблюдение пропускного режима и внутреннего распорядка
5. Джамавовой Л.А. – зам. директора по ВР и Ибрагимовой Б.Р. – врио зам. директора по АХЧ
- составить график дежурства работников ОУ с указанием Ф.И.О., должности, мобильного телефона с 30.12.2024г. по 09.01.2025г.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей №39»



Абдулжалилова Г.Г.

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О. ответственного	подпись	Ф.И.О. ответственного	подпись
Джамавова Л.А.		Усманов Н.М.	
Ибрагимова Б.Р.			